



ประกาศโรงพยาบาลลำทับ  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว  
เงินนอกงบประมาณประเภทเงินบำรุง (รายวัน)

ด้วยโรงพยาบาลลำทับ มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว เงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุง จำนวน ๔ อัตรา ระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี งบประมาณ (๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย.) และมีการพิจารณาต่อสัญญาจ้างทุก ๆ ปี หากผ่านการประเมินผลงานเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถที่เหมาะสม มีรายละเอียดการจ้างงานในตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้

**๑. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน**

**๑.๑ ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข (เวชสถิติ) จำนวน ๑ อัตรา**

- ปฏิบัติงานประจำกลุ่มงานประกันสุขภาพยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์
- ค่าจ้าง ๕๒๐.- บาท/วัน
- ค่าตอบแทนเบี่ยงเบนจ่ายตามที่กระทรวงกำหนด
- ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

**๑.๒ ชื่อตำแหน่ง นักรังสีการแพทย์ จำนวน ๑ อัตรา**

- ปฏิบัติงานประจำกลุ่มงานรังสีวิทยา
- ค่าจ้าง ๕๔๐ บาท/วัน
- พ.ต.ส. ๑,๐๐๐.- บาท
- ค่าตอบแทนเบี่ยงเบนจ่ายตามที่กระทรวงกำหนด
- ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

**๑.๓ ชื่อตำแหน่ง พนักงานการแพทย์และรังสีเทคนิค จำนวน ๑ อัตรา**

- ปฏิบัติงานประจำกลุ่มงานรังสีวิทยา
- ค่าจ้าง ๓๒๐ บาท/วัน
- ค่าตอบแทนเบี่ยงเบนจ่ายตามที่กระทรวงกำหนด
- ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

**๑.๔ ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา**

- ปฏิบัติงานประจำกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป
- ค่าจ้าง ๓๒๐ บาท/วัน
- ค่าตอบแทนเบี่ยงเบนจ่ายตามที่กระทรวงกำหนด
- ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

## ๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

### ๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ ต้องเป็นบุคคลซึ่งไม่สังกัดหรือปฏิบัติงานเป็นการประจำในหน่วยงานอื่นใดของภาครัฐ

๒.๒ ผู้ที่สมัครเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๓๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตาม

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วย

ผู้ใหญ่บ้าน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือสติฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กฎหมายกำหนดว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๗) ไม่อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามระเบียบ

กระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

(๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๙) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิด

ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิด ลหุโทษ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงาน

อื่นของรัฐ

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบ

กระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

(๑๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วย

ลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

(๑๕) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

(๑๖) ผู้ชายต้องผ่านเกณฑ์ทหารแล้วหรือได้รับการยกเว้นอื่น

### ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

#### ๒.๒.๑ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข (เวชสถิติ)

##### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านสถิติ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับวิชาการทางสถิติ เช่น การกำหนดมาตรฐานสถิติกำหนดระเบียบวิธีปฏิบัติและควบคุมคุณภาพเชิงสถิติ และเทคนิคการปฏิบัติการทางสถิติ การวางแผนการจัดทำสถิติ รวมทั้งการดำเนินการส่งเสริมวิชาการสถิติ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

## หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงานปฏิบัติ ด้านวิชาการสถิติ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

### ๑.ด้านการปฏิบัติการ

๑. จัดเตรียมรูปแบบข้อถาม แบบประมวลผล คำนิยาม ศึกษาหามาตรฐานทางสถิติ วิเคราะห์โครงการสถิติของ หน่วยสถิติอันเป็นงานด้านสถิติขั้นแรก เพื่อให้การวางแผนงานด้านสถิติขั้นต่อไป เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เตรียมคู่มือการวางแผนสูตรตัวอย่างและการประมวลผล รวมทั้งวิเคราะห์ความแปรปรวนทางสถิติ เพื่อปรับปรุงการวางแผนการสุ่มตัวอย่างให้มีประสิทธิภาพ

๓. ตรวจสอบคุณภาพข้อมูล เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วนตามความเป็นจริง

๔. วิเคราะห์ข้อมูล แปลความ จัดทำแผนภูมิ/แผนภาพทางสถิติและนำเสนอเป็นรายงาน เพื่อให้การดำเนินงานมีความครบถ้วนสมบูรณ์

### ๒.ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

### ๓.ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๒. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๔.ด้านการบริการ

๑. ให้บริการและเผยแพร่สถิติแก่หน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ

๒. ให้คำแนะนำแก่หน่วยงานต่าง ๆ เกี่ยวกับระเบียบวิธีทางคณิตศาสตร์ สถิติขั้นพื้นฐาน การวิเคราะห์ข้อมูล และแนวทางการปฏิบัติงานด้านสถิติเบื้องต้น เพื่อนำประยุกต์ใช้เป็นประโยชน์ในการดำเนินงานของตนเอง

๓. ให้คำแนะนำ ปรีกษา ในงานด้านวิชาการสถิติแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมาและแลกเปลี่ยนความรู้ความชำนาญ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาสาขารณสุศาสตร์ (ทางเวชระเบียน)

## ๒.๒.๒ ตำแหน่งนักรังสีการแพทย์

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางวิชาการรังสีการแพทย์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับงานรังสีวินิจฉัย รังสีรักษา เวชศาสตร์นิวเคลียร์และรังสีฟิสิกส์ เช่น การถ่ายและบันทึกภาพส่วนต่าง ๆ ของร่างกายของผู้ป่วย ด้วยเครื่องรังสีเอกซ์ โดยใช้กรรมวิธีพิเศษที่มีเทคนิคการใช้ที่ยุ่ยาก การฉายรังสีเพื่อบำบัดรักษาผู้ป่วยที่เป็น โรคมะเร็ง เนื้องอก ก้อนทุม ด้วยเครื่องโคบอลต์ ๖๐ และเครื่องมือทางรังสีเทคนิคอื่น ๆ การใช้สาร กัมมันตภาพรังสีและเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ทางเวชศาสตร์นิวเคลียร์แก่ผู้ป่วย การคำนวณปริมาณรังสีและการ กำหนดระยะเวลาที่จะให้รังสีจากเครื่องกำเนิดรังสีแก่ผู้ป่วยตามปริมาณที่ต้องการ เพื่อช่วยแพทย์ในการ วินิจฉัยและบำบัดรักษาโรคการใช้เครื่องวัดปริมาณรังสีจากเครื่องกำเนิดรังสีด้วยวิธีการทางรังสีฟิสิกส์ การดูแล รักษาเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยและใช้งานได้ ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยทางรังสีการแพทย์ รวมทั้งปรับปรุงและค้นคว้าวิธีการหรือเทคนิคใหม่ ๆ ทำรายงานการปฏิบัติงาน สถิติ ผลงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงานปฏิบัติงาน ด้านวิชาชีพรังสีการแพทย์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### ๑.ด้านการปฏิบัติการ

๑.ปฏิบัติงานด้านรังสีการแพทย์ขั้นพื้นฐานในการตรวจวินิจฉัย หรือการรักษาทางรังสีวิทยาและ ตรวจสอบคุณภาพของงานมาตรฐานวิชาชีพรังสีเทคนิค เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับการตรวจรักษาที่ถูกต้อง เหมาะสม

๒.ร่วมปฏิบัติงาน จัดระบบบริหารงานด้านเทคนิคและเครื่องมือด้านใดด้านหนึ่งทางรังสีวินิจฉัย รังสีรักษา และเวชศาสตร์นิวเคลียร์ ตามบทบาท รังสีเทคนิค เพื่อพัฒนางานรังสีการแพทย์และสาธารณสุข

๓.ร่วมปฏิบัติงาน ปรับปรุงและพัฒนาเทคนิคการตรวจวินิจฉัย และการรักษาทางด้านใดด้านหนึ่ง ทางรังสีวินิจฉัย รังสีรักษา และเวชศาสตร์นิวเคลียร์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการพัฒนางานด้านรังสีการแพทย์ ให้มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับผู้รับบริการ

๔.ดำเนินการด้านเทคนิคในการป้องกันอันตรายจากรังสี และการกำจัดกากกัมมันตรังสี เพื่อให้ ผู้รับบริการมีความปลอดภัยจากรังสี

๕.ร่วมศึกษาวิเคราะห์ดำเนินการจัดทำอุปกรณ์ร่วมประกอบการถ่ายภาพ และฉายรังสีในการด้าน ในด้านหนึ่งทางรังสีวินิจฉัย รังสีรักษา และเวชศาสตร์นิวเคลียร์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนางานด้าน รังสีการแพทย์และสาธารณสุข

#### ๒.ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

### ๓.ด้านการประสานงาน

๑.ประสานงานทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๒.ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๔.ด้านการบริการ

๑.ให้ข้อมูลเชิงวิชาการเบื้องต้นแก่ผู้ป่วย และผู้สนใจ ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการใช้และการป้องกันอันตรายจากรังสี เพื่อความปลอดภัยแก่ตัวผู้ป่วยเอง และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

๒.จัดเก็บข้อมูลและให้บริการข้อมูลเบื้องต้นแก่ผู้ป่วยที่เข้ารับบริการทางการแพทย์เพื่อความปลอดภัยสูงสุดของผู้ป่วย

๓.ส่งเสริม หรือประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทางรังสีการแพทย์นำมาตรฐานวิชาชีพรังสีเทคนิคไปใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการทางการแพทย์อย่างถูกต้อง เหมาะสม และเกิดความปลอดภัยสูงสุดต่อชีวิตของผู้รับบริการ

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑.ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ทางรังสีเทคนิค หรือทางฟิสิกส์การแพทย์ หรือสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ทางชีวฟิสิกส์และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสาขารังสีเทคนิค

๒.ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ทางรังสีเทคนิค หรือทางฟิสิกส์การแพทย์ หรือสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ทางชีวฟิสิกส์และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสาขารังสีเทคนิค

๓.ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสาขารังสีเทคนิค

### ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑.มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๒.มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๓.มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

#### ๒.๒.๓ ตำแหน่ง พนักงานการแพทย์และรังสีเทคนิค

##### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานให้บริการทางการแพทย์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับงานรังสีวินิจฉัย รังสีรักษา เวชศาสตร์นิวเคลียร์ในการเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ ด้านรังสี และเครื่องมือทางการแพทย์ที่ใช้ตรวจวินิจฉัยโรค ช่วยเหลือรังสีแพทย์ นักรังสีเทคนิค หรือเจ้าพนักงานรังสีการแพทย์ ในการจัดเตรียมผู้ป่วยเข้ารับบริการและตรวจสอบบำรุงรักษาทำความสะอาด อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และเครื่องถ่ายภาพรังสีต่าง ๆ ภายในห้องรังสีให้อยู่ในสภาพปลอดภัยและใช้งานได้ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการทำงาน บริการการแพทย์ด้านรังสีวินิจฉัย ภายใต้การกำกับ แนะนำและตรวจสอบของหัวหน้าหน่วยงานและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

๑.ดูแลเตรียมความพร้อมใช้ของอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการให้บริการทางการแพทย์ด้านรังสีเทคนิคหรือรังสีวินิจฉัยหรือเครื่องมือทางการแพทย์ที่ใช้ตรวจวินิจฉัยโรคอื่น ๆ เช่นแผ่นฟิล์ม น้ำยาล้างฟิล์ม เจลสำหรับใช้ในการตรวจกับเครื่องตรวจคลื่นเสียงความถี่สูง กระจกฉายภาพ เวชภัณฑ์และอุปกรณ์ที่ใช้กับเครื่องเอ็กซเรย์ เป็นต้น เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับความสะดวก และรวดเร็ว

๒.จัดเตรียมผู้รับบริการก่อนเข้ารับบริการ เช่นซักประวัติ การให้คำแนะนำการปฏิบัติตัวก่อนเข้ารับบริการทาง การแพทย์ รวมทั้งประเมินผู้เข้ารับบริการเบื้องต้น เพื่อจัดลำดับการให้บริการตามความสำคัญเร่งด่วน เช่น ผู้ป่วยหนักฉุกเฉิน ผู้ป่วยอุบัติเหตุที่มีความเสี่ยงชีวิต เป็นต้น เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับการตรวจรักษาที่ถูกต้อง เหมาะสม ทันสถานการณ์และเวลา

๓.ช่วยเหลืออำนวยความสะดวกแก่รังสีการแพทย์หรือนักรังสีการแพทย์ในการให้บริการทางการแพทย์ เช่น ช่วยยึดท่าทางอำนวยความสะดวกในการตรวจบริการทางการแพทย์หรือบริการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยที่ช่วยเหลือตนเองได้น้อย ด้วยรถเข็นนั่ง รถเปลนอน รวมทั้งผู้ช่วยหนัก เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับการถูกต้อง และเหมาะสม

๔.ตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ เบื้องต้น รวมทั้งร่วมทำแผนการซ่อมบำรุงและระยะเวลา

๕.ประสานงานและอำนวยความสะดวกในงานที่รับผิดชอบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๖.สรุปสถิติข้อมูลการให้บริการในงานแต่ละประเภท เพื่อนำไปบริหารจัดการงานบริการเชิงคุณภาพ

๗.ให้ข้อคิดเห็น หรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการปฏิบัติงาน

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑.มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ

๒.ได้รับวุฒิอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑.ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๒.ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๓.สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับปฏิบัติงานในตำแหน่ง

## ๒.๒.๔ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการขับรถยนต์ของทางราชการประเภทต่าง ๆ ปฏิบัติตามกฎหมายจราจร และวินัยจราจร มีจิตบริการสาธารณะ บำรุงรักษาทำความสะอาดรถยนต์ แก้ไขข้อขัดข้องในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการทำงาน โดยใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการขับรถยนต์ ตรวจสอบเช็คสภาพรถ แก้ไขข้อขัดข้องของรถยนต์พร้อมใช้งานตลอดเวลา บำรุงดูแลรักษาความปลอดภัยของทางราชการประเภทต่าง ๆ ก่อนนำออกปฏิบัติงาน ดูแลความปลอดภัยของรถยนต์ในขณะที่ปฏิบัติงาน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

๑. ขับรถยนต์ของทางราชการประเภทต่าง ๆ หรือรถที่ให้บริการทางด้านสุขภาพ รวมทั้งรถ EMS
๒. ซ่อมบำรุงรถยนต์ รวมทั้งรักษาทำความสะอาดรถยนต์ในความรับผิดชอบ เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งาน และมีประสิทธิภาพ
๓. สรุปสถิติรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน
๔. ประสานงานในหน้าที่งานรับผิดชอบเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ
๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในการปฏิบัติงาน หรือ
๒. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรืออนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาชีพหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสม
๓. ทั้งข้อ ๑ และ ๒ ต้องมีประสบการณ์เกี่ยวกับการขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมีใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล หรือรถยนต์สาธารณะ ตามที่กฎหมายกำหนด
๔. ได้รับวุฒิอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

### ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับปฏิบัติงานในตำแหน่ง

### ๓. เอกสารและหลักฐานในการสมัคร

๔.๑ ใบสมัครเข้ารับการเลือกสรร ดิรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ ชุด

๔.๒ สำเนาวุฒิการศึกษาและระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ในกรณีที่มีชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕)

### ๔. กำหนดการรับสมัคร

๕.๑ เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครได้ที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป และ สมัครผ่านระบบออนไลน์ โรงพยาบาลลำทับ ในวันราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โทร ๐๗๕ ๖๔๓๒๕๕ ต่อ ๑๒๘

๕.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์โรงพยาบาลลำทับ และหน้าเพจเฟซบุ๊ก โรงพยาบาลลำทับ จังหวัดกระบี่

### ๕. กำหนดการสอบคัดเลือก

๖.๑ วัน เวลา และสถานที่สอบ

สอบคัดเลือก วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ โรงพยาบาลลำทับ อำเภอลำทับ จังหวัดกระบี่

๖.๒ การสอบคัดเลือก

โดยวิธีสอบข้อเขียน หรือสอบสัมภาษณ์ หรือวิธีอื่นใดตามความเหมาะสม

### ๖. กำหนดประกาศผลการสอบคัดเลือก

ประกาศผลสอบคัดเลือก วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์บริเวณ ด้านข้างห้องจ่ายเงิน และหน้าเพจเฟซบุ๊ก โรงพยาบาลลำทับ จังหวัดกระบี่

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายประเสริฐ หาญประสานกิจ)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำทับ